



L'office de tourisme Destination Brenne recrute

un(e) conseiller(e) en séjour, responsable du pôle accueil

Vous aimez la nature, les paysages sauvages et préservés ?

Vous aimez les balades à pied, le vélo, les randonnées à cheval ou les descentes de rivières en canoë ?

Vous êtes sensible aux enjeux du développement durable ?

Vous êtes entrepreneur(e), autonome, enthousiaste ?

Cette offre d'emploi est faite pour vous...

L'office de tourisme intercommunautaire Destination Brenne (association créée il y a 3 ans, comptant 6 lieux d'accueil) situé dans le Parc naturel régional de la Brenne entre Châteauroux et Poitiers cherche, dans le cadre de son développement, un collaborateur pour professionnaliser son accueil touristique.

Missions principales :

Dans le bureau d'information touristique dans lequel vous serez basé :

- assurer des missions d'accueil et d'information touristique,
- animer le bureau d'accueil, aussi maison de la randonnée, et assurer le suivi du futur espace pédagogique et ludique autour de l'histoire des étangs de la Brenne (installé prochainement à l'étage du BIT).

A l'échelle de l'office de tourisme :

- établir les plannings pour les 6 bureaux d'information touristique,
- mettre en place des outils d'aide à l'accueil,
- rationaliser les différents espaces d'accueil,
- recruter et former les saisonniers,
- proposer un programme de formations en continue du personnel d'accueil,
- assurer la programmation d'un réseau d'écrans installé dans les différents BIT,
- mettre à jour les bases de données touristiques (Tourinsoft / Open Billet d'Alliance Réseau).

Profil recherché

Formation dans le tourisme et expérience en offices de tourisme.

Animateur(trice) Numérique de Territoire apprécié(e).

Compétences requises

Bonne connaissance de l'offre touristique locale.

Orthographe, syntaxe irréprochable, aisance rédactionnelle.

Très bon relationnel, sens de l'écoute, dynamisme, créativité, rigueur, esprit de synthèse, sens de l'organisation, aptitude à travailler en équipe.

Maîtrise courante de l'anglais ; allemand ou néerlandais appréciés.

Permis de conduire obligatoire.

Conditions

CDD de 6 mois pouvant déboucher sur un CDI. Poste à pourvoir le plus rapidement possible.

La structure dépend de la convention collective des organismes de tourisme à but non lucratif. Rémunération selon expérience et niveau d'études. Travail dimanches et jours fériés en saison en alternance avec d'autres collègues selon planning.

Poste initialement basé à Mézières-en-Brenne mais pouvant être tournant sur les autres bureaux de l'office de tourisme selon les besoins.

Contact

CV avec photo et **lettre manuscrite** à envoyer à :

Géraldine Chancel g.chancel@destination-brenne.fr (préciser dans l'objet « recrutement conseiller en séjour Destination Brenne »).

Réponse souhaitée avant le 9 avril.